



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

FACULDADE DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO: Conhecimento e Inclusão Social

**ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO:
CONHECIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL DO DIA 08/11/2021.**

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO: CONHECIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL DO DIA 08/11/2021. Aos oito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às 09h, realizou-se uma reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação: Conhecimento e Inclusão Social, via webconferência. Estiveram presentes os seguintes professores: Rosimar de Fátima Oliveira, Coordenadora do Programa; Eucídio Pimenta Arruda, Subcoordenador do Programa; Meily Assbu Linhares, coordenadora da Comissão de Acompanhamento Discente; Jussara Araújo, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Educação Matemática; Gilcinei Teodoro Carvalho, Coordenador da Linha de Pesquisa: Educação e Linguagem; Rodrigo Ednilson de Jesus, Coordenador da Linha de Pesquisa: Educação, Cultura, Movimentos Sociais e Ações Coletivas; Suzana dos Santos Gomes, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Docência: processos constitutivos, professoras/es como sujeitos socioculturais, experiências e práticas; Luiz Gustavo Silveira, Coordenador da Linha de Pesquisa: Educação e Ciências; Cynthia Greive Veiga, Coordenadora da Linha de Pesquisa: História da Educação; Ademilson de Sousa Soares, Coordenador da Linha de Pesquisa: Infância e Educação Infantil; Mônica Maria Farid Rahme, Coordenador da Linha de Pesquisa: Psicologia, Psicanálise e Educação; Maria Teresa Alves, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Sociologia da Educação: Escolarização e Desigualdades Sociais; Lívia Maria Fraga Vieira, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Políticas Públicas de Educação; Silvania Sousa do Nascimento, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Currículos, Culturas e Diferença. Também estiveram presentes os representantes discentes: Denise Gonçalves da Cruz. Sem representante da Linha de Pesquisa: Política, Trabalho e Formação Humana. Verificado o quórum regulamentar, a Profa. Rosimar agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião com INFORMES: 1. Internos ao PPGE: 1.1 Processo seletivo. A profa. Rosimar informou que o processo seletivo está na fase de recursos, são 11 (onze) recursos contra o indeferimento dos projetos e 1 contra o indeferimento de inscrição por não pagamento da taxa. A profa Rosimar informou que foi paga a taxa para o PROMESTRE e não para o PPGE. A profa. Rosimar informou que foram feitas 9 (nove) inscrições para o DINTER firmado entre a UFMG e a UFPI. A servidora Melissa informou que os inscritos no processo de seleção terão acesso, pela área do candidato, ao link da defesa do projeto. Para o DINTER os professores vão lançar o cronograma no sistema. O prof. Gilcinei destacou o trabalho cuidadoso da Melissa que garante muita segurança ao longo do processo de seleção. 1.2 Chamada Interna 01/2021. A profa. Rosimar informou que o comitê gestor procedeu a chamada com lista de prioridades para os gastos dos recursos PROEX, sendo que o prazo para realizar o gasto é março de 2022. Na chamada interna, o comitê gestor destacou questões relativas à avaliação do PPGE. A profa. Rosimar solicita aos coordenadores de linhas que divulguem entre os docentes da linha a chamada interna. 2. Externos: 2.1 Avaliação quadrienal CAPES – A profa. Rosimar informou que a avaliação quadrienal da CAPES continua suspensa pela justiça. 2.2 Bolsas CNPq – A profa. Rosimar informou que a gestão do projeto só foi solucionada dia 05/11/2021. O PPGE foi contemplado com 7 (sete) bolsas de mestrado e 2 (duas) de doutorado para a distribuição. 2.3 Publicação Panorama da Ciência Brasileira. A profa. Rosimar convida a todos para a leitura do documento que contém um destaque especial para a área da educação. Finalizados os informes a profa. Rosimar iniciou a PAUTA: 1. Apresentação (30') pelo Prof. Carlos Basílio Pinheiro (Diretor de Produção Científica PRPq/UFMG) e

discussão (30') sobre o sistema Continuum-UFMG – A profa. Rosimar convidou o prof. Carlos Basílio Pinheiro (Diretor de Produção Científica PRPq/UFMG) para apresentação do sistema Continuum. O professor Carlos Basílio iniciou sua fala explicando que a Pró-reitoria de Pesquisa (PRPq) tem como objetivo alimentar a CPPD com produções científicas sobre as pesquisas, mapeando a universidade e entendendo a produção docente da UFMG. A equipe da PRPq utilizou características do banco de dados do CNPq e usou um sistema para gerar indicadores para avaliar o desempenho na área de pesquisa da UFMG, começando a mobilizar o sistema para ler outros bancos de dados. O prof. Carlos Basílio explicou que o volume da produção da UFMG é muito maior do que era percebido, sendo perdido em torno de 50%. O prof. Carlos Basílio informou que o objeto mais citado é um livro de um professor da área da educação. O prof. Carlos explicou que o levantamento de dados é feito por artigos publicados, respeitando o QUALIS, com a contagem numérica de produção. Por atendimento à governança, a contagem é feita por professor ativo permanente na UFMG (atualmente, 3068 professores). O prof. Carlos Basílio ressaltou que todos os documentos deveriam ter um DOI, pois facilita a recuperação da informação. O prof. Carlos Basílio informou que o sistema lê os dados do Lattes e os transforma em indicadores. A PRPq tem o banco de dados com os currículos Lattes de todos os docentes da UFMG. A PRPq tem um banco de dados estruturados sobre a produção docente da UFMG, com indicadores auditáveis e auditados, com erro inexpressivo para a governança atual da UFMG, o que implica em ganho de eficiência e produtividade. A profa. Rosimar falou da importância da apresentação e do sistema para a avaliação interna do PPGE e sobre as ações de curto, médio e longo prazo com objetivo de melhorar o sistema de informação do PPGE. A profa. Jussara questionou o que se deve fazer para alimentar os bancos de dados externos (Orcid, Scholar, Scopus), além do cadastramento. O prof. Carlos Basílio disse que precisa preencher o Lattes adequadamente, mas os próprios sistemas são interconectados e alimentados automaticamente. A profa. Silvania questiona se a PRPq tem um manual de boas práticas para auxiliar os programas a dar mais visibilidade a sua produção e avaliara o seu impacto. O prof. Carlos Basílio disse que a PRPq auxilia com capacitações e os funcionários da Scopus as realizam. A profa. Maria de Fátima Cardoso Gomes questiona se a produção dos discentes também está disponibilizada. O prof. Carlos respondeu que docentes, TAEs e discentes são lidos pelo sistema. O prof. Eucídio questiona se o sistema permite separar por unidade. O prof. Carlos Basílio respondeu positivamente. A profa. Maria de Fátima Cardoso Gomes comentou sobre a dificuldade do preenchimento da Sucupira em relação aos egressos. O prof. Carlos Basílio informou que a base de dados dos discentes vem com muitos erros e que não é interacional, pois as bases de dados não conversam, o que demandaria uma infraestrutura de Tecnologia da Informação mais robusta para aprimorar a base de dados em relação aos discentes. A profa. Suzana parabenizou pela apresentação e questionou se tem conexão entre o sistema Continuum-UFMG e o Somos e se o acesso ao banco de dados está disponível para os usuários. O prof. Carlos Basílio explicou que o Somos foi a base do sistema Continuum-UFMG e que, desde 2014, o Somos não é atualizado e tem limitação técnica em relação ao banco de dados. O prof. Carlos Basílio disse que o sistema Continuum-UFMG disponibilizará os dados para todos os usuários externos do sistema. A ideia é que o acesso seja público e com todos os dados disponíveis para todos os usuários externos permitindo que tendências sejam traçadas pela gestão da UFMG no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG e pela Câmara de Pós-graduação da UFMG. O prof. Eucídio disse que o PPGE quer fazer uma leitura dos dados do programa pensando em governança prospectivamente e que o sistema será de extrema importância para a FaE não só pelo preenchimento da plataforma Sucupira, mas também pela gestão do PPGE. 2. Apresentação (30') da candidatura dos professores Júlio Emílio Diniz e Luiz Paulo Ribeiro para a coordenação do DLA – A profa. Rosimar convidou o prof. Júlio Emílio para apresentar a candidatura para a recondução à coordenação do DLA. O Prof. Júlio lembrou a trajetória de 2019 a 2021 e agradeceu a profa. Livia pela dedicação ao DLA. O prof. Júlio falou que o prof. Luiz Paulo foi convidado para integrar a coordenação do DLA, devido a um perfil mais jovem de ingresso no PPGE e de inserção de pesquisa na América Latina. O prof. Júlio demonstrou a preocupação sobre ter uma política para oferta de vagas regular para o DLA. 3. Apresentação (10') pela Prof. Maria de Fátima Cardoso Gomes e discussão (20') da nota da CAAP sobre funcionamento do PPGE. A profa. Rosimar convidou a profa. Maria de Fátima para apresentar a nota da CAAP que tem como objetivo facilitar a governança do PPGE, com objetivo de tornar visível as ações do PPGE. A carta aponta os problemas enfrentados pelo PPGE o que dificulta a sua gestão. Teor da Carta apresentada ao Colegiado: “NOTA 2/CAAP/PPGE - 08/11/2021 COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AUTOAVALIAÇÃO A CAAP, no uso de suas atribuições definidas pela Resolução nº 03/2021, a qual define como sendo sua função zelar e estimular práticas que visem a

excelência do Programa de Pós-graduação acadêmico, vem, por meio desta nota, tornar pública sua preocupação em relação à governabilidade do PPGE, considerando os princípios da administração pública a que está submetido. Tendo ciência e acompanhando o cotidiano do Programa, é visível um crescente descaso com o cumprimento de normas, prazos e protocolos, fazendo com que as Resoluções aprovadas pelo Colegiado e em vigor sejam constantemente desrespeitadas. Considerando o gigantismo de nosso Programa, com cerca de 100 docentes e 600 discentes, em diferentes condições de vínculo e normativas, o descompromisso com procedimentos que visam manter a excelência do PPGE coloca em risco seu funcionamento adequado e sua governabilidade. Acreditamos que cada docente e cada discente do Programa devem estar comprometidos, para além de seus interesses pessoais, na manutenção do PPGE como um Programa de Pós-graduação que sempre buscou um padrão de excelência acadêmica e inclusão. A nosso ver, a desatenção, cada vez mais recorrente, às normas regimentais do PPGE está colocando a gestão da Coordenação e da Secretaria em sérias dificuldades administrativas, empreendendo energia excessiva naquilo que deveria ser exceção e não regra. Junto a este fato, soma-se a preocupação com os processos de inclusão e manutenção de nossos alunos no PPGE, que dependem essencialmente do cumprimento de normas e prazos que valem para todos – docentes, estudantes e técnico-administrativos. A CAAP reitera, portanto, a necessidade de o PPGE desenvolver um planejamento estratégico e deflagrar um processo de avaliação de sua estrutura e tamanho, para que possamos manter nossa excelência, nossa qualidade e, sobretudo, uma gestão inclusiva e responsável em relação aos nossos alunos e público em geral. Ressaltamos que as linhas de pesquisa devem buscar, por meio de autoavaliações constantes, encaminhar e tomar providências que visem sua melhoria, corrigindo rotas e zelando pela boa avaliação do Programa. Belo Horizonte, 08 de novembro de 2021”. A profa. Rosimar indicou a necessidade de recompor a CAAP. A profa. Mônica percebe que os desencontros em relação aos prazos são decorrentes do tempo de pandemia. Segundo a profa. Mônica, na Comissão de Ações Afirmativas, a redução do tamanho do PPGE tem que ser pensada em virtude do objetivo do PPGE em relação à inclusão social. A profa. Maria de Fátima disse que a pergunta é para que o PPGE pense como será daqui alguns anos e um programa grande sem condições de funcionamento, indagando se inclusão seria somente ingresso ou se seria a permanência. A profa. Rosimar disse que se preocupa com o PPGE e que a inclusão passa pelos orientadores em cuidar dos orientandos no que eles precisam cumprir em relação às exigências curriculares e normativas do PPGE, gestão responsável pelo conjunto dos docentes. A profa. Maria de Fátima propõe expandir a discussão às linhas. A profa. Rosimar esclareceu que o Colegiado ficou dividido em relação à redução ao número de vagas do PPGE e que a coordenação avaliou que falta um autoconhecimento do PPGE, exemplificada pelo fato de que mais de 50% das vagas ofertadas no PPGE são ociosas; por isso, a coordenação avalia continuamente os procedimentos administrativos para que o PPGE funcione conforme as normativas. 4. Aprovação da ata da reunião do Colegiado de 18 de outubro de 2021. Ata aprovada pela unanimidade dos membros do Colegiado. 5. Deliberação sobre aprovações ad referendum do Colegiado: 5.1. de requerimento de aprovação de banca de qualificação: (a) MISLENE APARECIDA GONÇALVES ROSA, matrícula 2018657237, orientanda de Daisy Moreira Cunha, dia 09/11/2021. Item 5 aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 6. Deliberação sobre requerimentos de prorrogação de prazo: 6.1 Requerimento de Prorrogação de Prazo para Exame de Qualificação: (a) TÂNIA HALLEY OLIVEIRA PINTO, matrícula 2018657393, orientanda de ORLANDO GOMES DE AGUIAR JUNIOR, a nova data será 19/11/2021. Em 17/05/2021, o Colegiado aprovou o pedido de prorrogação de prazo para exame de qualificação para 30/08/2021. Em 13/09/2021, o Colegiado aprovou o pedido de prorrogação de prazo para exame de qualificação 29/10/2021. (b) ANDRÉA CHICRI TORGA, matrícula 2018656753, orientanda de RAQUEL MARTINS DE ASSIS a nova data será 29/11/2021. Em 25/01/2021, o Colegiado aprovou o pedido de prorrogação de prazo para exame de qualificação 29/10/2021. Ambos os pedidos realizados em desconformidade com a RESOLUÇÃO N. 08/2020 que dispõe sobre o Exame de Qualificação de Doutorado. 6.2 Requerimento de Prorrogação de Prazo para Defesa de Dissertação: (a) ALINE MENDES BERNARDES SANTOS, matrícula 2019650074, orientanda de FRANCISCO ÂNGELO COUTINHO, a nova data será 30/06/2022. Em 14/06/2021, o Colegiado aprovou a prorrogação para 31/12/2021. 6.3. Requerimento de Prorrogação de Prazo para Defesa de Tese: (a) JÚLIO CÉSAR DE ALMEIDA PACHECO, matrícula 2018656621, orientando de MARIA ISABEL ANTUNES ROCHA, a nova data será 29/07/2022. (b) KASSIANE DOS SANTOS OLIVEIRA, matrícula 2018657121, orientanda de IZA RODRIGUES DA LUZ, a nova data será 30/06/2022. (c) FRANCILENE MACEDO ROCHA, matrícula 2018656583, orientanda de SAVANA DINIZ GOMES MELO, a nova data será 30/08/2022. (d) PAULA FRANCISCA DA SILVA, matrícula

2018657300, orientanda de SAVANA DINIZ GOMES MELO, a nova data será 27/04/2022. (e) MARCELA ROSA DE LIMA MACHADO, matrícula 2018657040, orientanda de EUCIDIO PIMENTA ARRUDA, a nova data será 30/05/2022. O item 6 foi aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 7. Deliberação sobre requerimentos de aprovação de bancas: A profa. Rosimar informou que a composição das bancas está disponível no anexo 5, com as comprovações institucionais de vinculação dos seus membros. 7.1. Defesa de Mestrado: (a) ROSANA APARECIDA ALVES REIS, matrícula 2019650295, orientanda de Francisca Izabel Pereira Maciel, dia 18/11/2021. (b) DANIEL MARQUES DOS SANTOS, matrícula 2019650104, orientando de Adriana Maria Cancelli Duarte, dia 30/11/2021. (c) TATIANA MARIA DA CRUZ, matrícula 2019660010, orientanda de Maria Teresa Gonzaga Alves, dia 16/12/2021. (d) MARINA MEDRADO CORREIA, matrícula 2019655211, orientanda de Hormindo Pereira de Souza Junior, dia 25/11/2021. (e) IVANGILDA BISPO DOS SANTOS, matrícula 2019655165, orientanda de Cynthia Greive Veiga, dia 10/12/2021. 7.2. Defesa de Doutorado: (a) DANILO ARAUJO DE OLIVEIRA, matrícula 2018656842, orientando de Shirlei Rezende Sales, dia 26/11/2021. (b) MARIZETE ANDRADE DA SILVA, matrícula 2018657229, orientanda de Antônio Júlio de Menezes Neto, dia 01/12/2021. 7.3. Banca de Qualificação: (a) MARCOS ANTONIO SILVA, matrícula 2019650244, orientando de Maria Alice de Lima Gomes Nogueira, dia 29/11/2021. (b) FERNANDA APARECIDA DE SOUZA, matrícula 2019650554, orientanda de Júlio Emilio Diniz Pereira, dia 12/11/2021. (c) TÂNIA HALLEY OLIVEIRA PINTO, matrícula 2018657393, orientanda de Orlando Gomes de Aguiar Junior, dia 19/11/2021. (d) RENATA RODRIGUES DE MATOS OLIVEIRA, matrícula 2019650503, orientanda de Jussara de Loiola Araújo, dia 17/12/2021. Item 7 aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 8. Deliberação sobre parecer de projeto de pesquisa: 8.1 recomenda aprovação: (a) CRISTINA RODRIGUES DE OLIVEIRA LIMA, matrícula 2021654596, orientanda de RAQUEL MARTINS DE ASSIS, parecerista do Projeto: Taísa Liduenha Gonçalves. (b) SAMUEL DE OLIVEIRA DURSO, matrícula: 2020651747, orientando de EUCIDIO PIMENTA ARRUDA, Parecerista do Projeto: Dr. Edgard Bruno Cornacchione Junior (USP). Item 8 aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 9. Deliberação sobre estágio docência: 9.1. Aprovação do relatório final: (a) JÚLIO CÉSAR DE ALMEIDA PACHECO, matrícula: 2018656621. (b) FÁBIO ACCARDO DE FREITAS, matrícula: 2018658780. (c) ANDREZA BARROSO GONÇALVES, matrícula 2018656494. A profa. Rosimar informou que a aluna realizou estágio em 2019/2, com professora não integrante do PPGE, todavia antes da resolução sobre estágio docência, plano de trabalho aprovado na reunião do Colegiado de 18/10/2021. (d) DIANA MARCELA CAMACHO, matrícula: 2018681421. (e) MARCELA ROSA DE LIMA MACHADO, matrícula: 2018657040. 9.2. Dispensa de estágio docência: (a) ANDREIA MARTINS DA CUNHA MOURA, matrícula 2018659566. A profa. Rosimar informou que a aluno foi docente nos cursos de pós-graduação em Psicopedagogia Clínica e Institucional e Alfabetização e letramento, entre os anos de 2016 e 2018 na Faculdade Nova. Item 9 aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 10. Deliberação sobre solicitação de coorientação: 10.1 (a) credenciamento do Prof.(a) Dr.(a) Symaira Poliana Nonato como coorientadora do(a) aluno(a) JOÃO PAULO MARIANO DOMINGUES, matrícula 2021650159, orientando de GERALDO MAGELA PEREIRA LEO. (b) credenciamento do Prof.(a) Dr.(a) Marilene Oliveira Almeida como coorientadora do(a) aluno(a) SERGIO FALEIRO FARNESE, matrícula 2019650309, orientando de REGINA HELENA DE FREITAS CAMPOS. Item 10 aprovado pela unanimidade dos membros do Colegiado. 11. Solicitação de mudança da orientação: 11.1 (a) GREGÓRIO HERNÁNDEZ PIMENTA, matrícula 2021653662, orientando de LEONCIO JOSE GOMES SOARES para o(a) Prof.(a) Dr.(a) ANA MARIA RABELO GOMES. A profa. Rosimar esclareceu que a profa. Ana Gomes tem 4 orientandos de Doutorado e 2 de mestrado, limite estabelecido na RESOLUÇÃO 02/2020, que define critérios para número máximo de orientandos por orientador e critérios de alocação de vagas para orientação pelo Corpo Docente do Programa. A coordenação recomenda o indeferimento da solicitação; pedido indeferido, 10 votos pelo indeferimento e 2 pelo deferimento. (b) LUISA CRISTINA NONATO, matrícula 2021654600, orientanda de GERALDO MAGELA PEREIRA LEO para o(a) Prof.(a) Dr.(a) JULIANA BATISTA DOS REIS. Solicitação aprovada pela unanimidade dos membros do Colegiado. 12. Requerimento trancamento total de matrícula: (a) FLORENCE FRANÇA SOUTELO MARRA - matrícula 2019662960. A profa, Rosimar retira de pauta o requerimento e solicita a sua reapresentação após o “de acordo” da orientadora no formulário, campo ‘justificativa’. 13. Aproveitamento de créditos em disciplinas isoladas/eletivas: (a): ANA LIVIA BAPTISTELLA ARAUJO, matrícula 2019660061. [Pede aproveitamento da disciplina FAE925-PDEIII, Que Ciência é comunicada em sala de aula, cujo aproveitamento foi “A”, conceito aprovada, para equivalência com a disciplina optativa FAE936- Tópicos Especiais II, não ofertada em 2020]. A profa. Rosimar pediu atenção aos docentes sobre a integralização dos créditos antes de marcar a defesa, pois é necessário verificar o

cumprimento de créditos já que, quando o discente não integraliza os créditos, a defesa não é marcada. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Rosimar agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião e eu, Lorena Maia, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros do Colegiado. Belo Horizonte, 08 de novembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Lorena Maia, Assistente em Administração**, em 22/11/2021, às 10:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Gustavo Franco Silveira, Professor do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 10:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilcinei Teodoro Carvalho, Professor do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria de Fatima Cardoso Gomes, Membro**, em 22/11/2021, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Greive Veiga, Chefe de departamento**, em 22/11/2021, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ademilson de Sousa Soares, Professor do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvania Sousa do Nascimento, Professora do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Monica Maria Farid Rahme, Professora do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Meily Assbu Linhares, Subchefe de departamento**, em 22/11/2021, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jussara de Loiola Araujo, Professora do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosimar de Fatima Oliveira, Professora do Magistério Superior**, em 22/11/2021, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eucidio Pimenta Arruda, Professor do Magistério Superior**, em 23/11/2021, às 08:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado eletronicamente por **Suzana dos Santos Gomes, Professora do Magistério Superior**, em 23/11/2021, às 09:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º



do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1094706** e o código CRC **D0A8C414**.

Referência: Processo nº 23072.258954/2021-02

SEI nº 1094706