

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

FACULDADE DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO: Conhecimento e Inclusão Social

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO: CONHECIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL, DO DIA 17/08/2020.

Aos dezessete dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às 09h, realizou-se uma reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação: Conhecimento e Inclusão Social, via webconferência. Estiveram presentes os seguintes professores: Andrea Moreno, Coordenadora do Programa; Vanessa Ferraz Almeida Neves, Subcoordenadora do Programa; Júlio Emílio Diniz Pereira, Coordenador do Doutorado Latino-Americano. Maria da Conceição Ferreira Reis Fonseca, Coordenadora da Comissão de Acompanhamento e Autoavaliação do Programa; Adriana Araújo Pereira Borges, Coordenadora da Comissão de Acompanhamento Discente do Programa; Renata Lima Aspis, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Currículos, Culturas e Diferença; Suzana dos Santos Gomes, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Docência: processos constitutivos, professoras/es como sujeitos socioculturais, experiências e práticas; Vanessa Sena Tomaz: Coordenadora da Linha de Pesquisa: Educação Matemática; Francisco Ângelo Coutinho, Coordenador da Linha de Pesquisa: Educação e Ciências; Gilcinei Teodoro Carvalho, Coordenador da Linha de Pesquisa: Educação e Linguagem; Marcus Aurélio Taborda de Oliveira, Coordenador da Linha de Pesquisa: História da Educação; Ademilson de Sousa Soares, Coordenador da Linha de Pesquisa: Infância e Educação Infantil; Luiz Paulo Ribeiro, Coordenador da Linha de Pesquisa: Psicologia, Psicanálise e Educação; Tânia de Freitas Resende, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Sociologia da Educação: Escolarização e Desigualdades Sociais. Justificou a ausência Maria Rosimary Soares dos Santos, Coordenadora da Linha de Pesquisa: Políticas Públicas de Educação. A Coordenadora da Linha de Pesquisa: Educação, Cultura, Movimentos Sociais e Ações Coletivas também justificou a ausência dela e de seu suplente, estando a professora Carmem Lúcia Eiterer representando a linha. O professor Eucídio Pimenta Arruda, coordenador da linha de Política, Trabalho e Formação Humana não compareceu. Também estiveram presentes os representantes discentes: Lorena Mara de Jesus Sodré, Neilton dos Reis Goularth, Iara Marina dos Anjos Bonifácio e Paola de Castro Santos (suplente). Verificado o quórum regulamentar, a Profa. Andrea Moreno agradeceu a presença de todos e iniciou com o **INFORME: 1) Ofício Capes sobre impedimento de transformação de nível de bolsas** – A Capes sinalizou que não será mais possível transformar bolsas de doutorado em bolsas de mestrado. **2) Prorrogação de bolsas para bolsistas PNPD** – Em função da resposta da Capes informando que o sistema não será mais aberto para a inserção de novos bolsistas e que o sistema de bolsas do PNPD será reformulado, a Profa. Andrea comunicou a renovação por mais três meses das bolsas de: Ana Paula Souto Silva Teles; Edmilson Ant nio Pereira Junior e Samy Lansky. **3) Pedido de impugnação de Edital do Processo Seletivo 2021- Manifestação na Ouvidoria UFMG** – A Profa. Andrea informou que o PPGE recebeu uma manifestação da Ouvidoria da UFMG para impugnação do Edital Regular n 01/2020 – Mestrado e Doutorado 2021. Na manifestação, foi solicitada a alteração de itens e critérios de avaliação, alegada a não tramitação pelo Sistema Eletr nico de Informação (SEI), entre outras questões. O PPGE contou com a assessoria da PRPG e irá responder até o dia 17 de agosto. **4) Declaração de não impedimento e suspe  o das linhas (Mestrado e Doutorado) e do DLA** – A Profa. Andrea reiterou a necessidade de cada Linha de Pesquisa entregar a declaração de não impedimento e suspe  o em um documento  nico. Conforme proposta veiculada na reunião com os professores de referência, informou que será realizada a construção de uma declaração de não impedimento e suspe  o somente para o processo seletivo do DLA (compartilhada no Google drive), para possibilitar as bancas interlinhas. **5) Encerramento de acerto de mat ricula dos estudantes – 21/08** - A Profa. Andrea comunicou

que a Seção de Ensino irá encerrar os pedidos de acerto de matrícula dia 21 de agosto de 2020. O representante discente Neilton dos Reis informou que os alunos entenderam que, de acordo com a Resolução nº 01/2020 do CEPE, está facultado aos discentes matriculados no 1º semestre de 2020 o direito de cancelar a matrícula a qualquer momento, caso não consigam acompanhar as disciplinas no modo remoto emergencial. A Profa. Andrea respondeu que essa questão será verificada e atualizada aos alunos.

6) Representações discentes – A Profa. Andrea apresentou a tabela informando os dados (ano de entrada e saída, titulares e suplentes) das representações discentes no Colegiado, no Conselho Gestor e na Comissão de Ações Afirmativas.

7) Assinatura das Atas – O PPGE recebeu pedidos de divulgação das atas do colegiado no site do Programa e decidiu criar esse espaço na página. As Professoras Tânia Resende e Maria da Conceição sugeriram que as atas assinadas sejam mantidas arquivadas na Secretaria e que, por questões de segurança, o documento seja publicado no site sem as assinaturas. A Profa. Andrea informou que fará uma nova consulta à PRPG sobre a questão levantada pelas professoras e depois dará um retorno ao Colegiado.

8) Divulgação do Seminário Internacional em comemoração aos 10 anos do curso de Doutorado Latino-Americano – O Prof. Júlio Emílio divulgou o Seminário Internacional em comemoração aos 10 anos do DLA que, a princípio, acontecerá entre os dias 19 e 23 de outubro de 2020. Ele informou que já existe uma Comissão organizadora, que o evento será gratuito, online (através da plataforma Stream) e precisará de inscrição. O Prof. Júlio Emílio disse que a Comissão do evento está aberta para receber e analisar sugestões e ideias enviadas por todos.

PAUTA:

1) Aprovação da Ata da Reunião do Colegiado do dia 03/08/20 – A ata foi aprovada por todos os membros do Colegiado.

2) Manifestação das representações de linha que ficarão vagas – A Profa. Andrea solicitou aos representantes das Linhas de Pesquisa, que terão cargos de representação vagos para titular e suplente, que se manifestem até o fim do mês de agosto para que se construa a eleição. De acordo com os representantes, haverá eleição para as Linhas de Pesquisa: Educação, Cultura, Movimentos Sociais e Ações Coletivas, para o Prof. Rodrigo Ednilson de Jesus como titular e a Profa. Ana Maria Rabelo Gomes como suplente; Políticas Públicas de Educação, para a Profa. Rosimar de Fátima Oliveira como titular e para a Profa. Livia Maria Fraga como suplente. A Profa. Andrea solicitou aos representantes das linhas que alertem os professores sobre a votação.

3) Aprovação da Resolução que “Atualiza e regulamenta o estágio de docência de alunos do Programa de Pós-graduação em Educação da UFMG” – A Profa. Andrea informou que a Resolução foi reescrita pela Comissão de Legislação e revista pelo PPGE. Foram atualizados o primeiro e o segundo parágrafos do documento. A Profa. Tânia Resende enviou uma sugestão de junção dos parágrafos oitavo e nono que foi incorporada ao texto da Resolução. As alterações propostas foram aprovadas pelos membros do Colegiado. A Resolução foi aprovada.

4) Representação discente e docente na Comissão de Ações Afirmativas – O discente Neilton dos Reis comunicou a indicação da aluna Isis Silva Roza, pelo Conselho discente, para representante na Comissão de Ações Afirmativas. A Profa. Andrea comunicou a indicação do Prof. Luiz Alberto para integrar a Comissão. Assim, a Comissão de Ações Afirmativas ficou composta pelos representantes docentes Shirley Miranda, Mônica Rahme, Ademilson de Sousa Soares, Livia Fraga Vieira, Luiz Alberto Oliveira Gonçalves e pela representante discente Isis Silva Roza. A Profa. Andrea lembrou que essa Comissão dará suporte ao processo seletivo para a banca de heteroidentificação. Informou que será providenciada uma portaria, com validade de 2 anos, para a instituição dessa Comissão. A representação discente e docente na Comissão de Ações Afirmativas foi aprovada pelos membros do Colegiado.

5) Aprovação da Proposta de Orçamento/2020 para o PPGE feita pela Comissão Gestora de Recursos Proex/Capes - A Coordenação do PPGE apresentou a proposta de rubricas e valores para os recursos Proex/Capes a serem gastos até março de 2021. A Comissão Gestora de Recursos, composta pelas professoras Andrea Moreno, Vanessa Neves, Thais Nívia de Lima e Fonseca e pela estudante Ana Carolina Leal, conta com o suporte dos

funcionários da Secretaria do PPGE Gilson Mathias e Isabela Madeira. A Profa. Andrea apresentou um resumo do último orçamento do PPGE e justificou a divisão da verba por rubricas a fim de garantir transparência no gasto do recurso. Após apresentar a proposta de orçamento, a Profa. Andrea abriu espaço para discussão. A representante discente Iara Marina informou que a Comissão discente aplicou um questionário aos estudantes para verificar o andamento do ensino remoto. Nas respostas ao questionário, chamou atenção a dificuldade dos alunos ao acesso a materiais bibliográficos. A aluna Iara Marina perguntou de quais maneiras pode ser gasta a verba destinada ao reembolso de alunos, e se esse recurso pode ser utilizado para outros fins, como compra de livros, entre outras demandas. A Profa. Andrea explicou que a verba para reembolso dos alunos é dividida entre as linhas de pesquisa e que os estudantes devem apresentar suas demandas às linhas para que os representantes docentes levem à Coordenação do Programa. Destacou que a verba Capes/Proex possui limitações relacionadas ao gasto e à prestação de contas que devem ser observados. O estudante Neilton dos Reis perguntou se o Conselho discente, antes de apresentar as demandas às linhas, pode realizar um levantamento das necessidades dos estudantes e apresentar ao PPGE, a fim de verificar se as demandas atendem aos critérios de gasto definidos pela regulamentação. A Profa. Andrea respondeu que a Secretaria está à disposição para prestar os esclarecimentos que forem necessários. Em seguida, a Profa. Andrea encaminhou a votação da Proposta de Orçamento/2020 que foi aprovada por todos os membros do Colegiado.

6) Posicionamento das Linhas de Pesquisa sobre DINTER com a UFPI – A Coordenação consultou o retorno das linhas sobre a proposta de abertura de vagas para o DINTER. Os representantes das Linhas de Pesquisa apresentaram interesse em formalizar o convênio com a UFPI e indicaram a Profa. Livia Maria Fraga Vieira para coordenação e a Profa. Adriana Araújo Pereira Borges para vice- coordenação. A proposta de abertura de vagas para o DINTER foi aprovada pelos membros do Colegiado. A Profa. Andrea solicitou que os representantes das linhas façam um levantamento da quantidade de vagas que serão ofertadas, para o Colegiado começar a pensar a elaboração do edital.

7) Período de estágio do DLA no exterior em tempos de pandemia – A Profa. Livia Maria Fraga Vieira consultou o PPGE sobre como cumprir a exigência do DLA de que os alunos brasileiros realizem estágio fora do país em tempos de pandemia. A Profa. Andrea disse que o PPGE precisa definir um posicionamento diante dos casos que venham a surgir e, em seguida, passou a palavra para o Prof. Júlio Emílio. O professor informou que existe, na resolução do DLA, a exigência de que os alunos brasileiros realizem um estágio com permanência mínima de 6 meses em outros países da América Latina. Ele disse que a pandemia mostra restrições claras sobre as viagens internacionais, a permanência em outros países, e que existem países que não são receptivos a brasileiros neste momento diante do quadro epidemiológico do Brasil. Ponderou que manter a permanência dos estudantes brasileiros em outros países da América Latina, assim como manter a permanência de estudantes estrangeiros em Belo Horizonte, é um princípio importante que não há como abrir mão. Mas sugeriu que, neste momento de pandemia, é preciso ter bom senso e flexibilidade para tratar caso a caso. Foi aprovado o encaminhamento de que os pedidos de flexibilidade, sobre o período de estágio do DLA no exterior em tempos de pandemia, sejam analisados caso a caso pelo Colegiado.

8) Acerto de matrícula do aluno Reinaldo Wadeyuna Luiz Rocha – A Profa. Ana Gomes pediu que esse item constasse em pauta para conhecimento de todos. A Profa. Andrea informou que, diante da dificuldade de o aluno acompanhar as atividades do curso no período de pandemia, a orientadora Ana Gomes e o aluno indígena Reinaldo Wadeyuna avaliaram, num primeiro momento, a necessidade de realizar o trancamento total da matrícula para o estudante – o que demandaria a aprovação do Colegiado. No entanto, a Secretaria do PPGE avaliou que o trancamento não seria necessário, já que o aluno se encontra em trabalho de campo em sua aldeia. Informou que o aluno pode realizar o acerto de matrícula e matricular-se na disciplina Elaboração de Trabalho Final. Deste modo, a orientadora e o estudante decidiram pelo não

trancamento da matrícula. **9) Aprovação de Disciplinas Ensino Remoto Emergencial (ERE) 2020/1** – A Prof. Andrea comunicou a oferta de uma nova disciplina para ser aprovada para o 1º semestre do ERE 2020/1. A disciplina internacional, coordenada pelo Prof. Marcelo Ricardo Pereira, foi aprovada *ad referendum* pela Coordenação do PPGE e encaminhada para registro no Sistema Acadêmico da UFMG. Em seguida, a Profa. Andrea lembrou ao Prof. Júlio Emilio de colocar na Intranet o programa das três disciplinas ministradas por ele, a fim de que sejam aprovadas no Colegiado antes que o Sistema Acadêmico encerre para alterações. **10) Aprovação de Parecer sobre Projeto de Pesquisa: Flávia Valle Vernaschi, orientanda do Prof. Juarez Tarcísio Dayrell** - A Profa. Andrea informou que no momento que a aluna Flávia Valle solicitou à Secretaria o Parecer do Projeto de Pesquisa para o COEP, constatou-se que o trâmite do Projeto da estudante não ocorreu pela Intranet, mas diretamente com a parecerista, sem a aprovação do Colegiado. A estudante também não havia feito os trâmites do COEP. Assim, o Projeto de pesquisa da aluna Flávia Valle Vernaschi foi votado e aprovado pelos membros do Colegiado. A Profa. Andrea solicitou aos representantes das linhas de pesquisa que alertem os professores e alunos sobre a importância de se utilizar a Intranet para que o PPGE mantenha o controle dos procedimentos. **11) Aprovação de Prorrogação de Prazo para Defesa de Tese:** Camila Raquel Benevenuto de Andrade, orientanda da Profa. Adriana Maria Cancelli Duarte, para 31/05/21; Daniela Martins Buccini Pena, orientanda da Profa. Ana Luiza de Quadros, para 30/04/21; Jumara Seraphim Pedruzzi, orientanda da Profa. Mônica Yumi Jinzenji, para 31/05/21; Oscar Yecid Bello Bello, orientando do Prof. André Márcio Picanço Favacho, para 31/05/21; Zélia Malheiro Marques, orientanda da Profa. Mônica Yumi Jinzenji, para 30/04/21. A Profa. Andrea destacou o pedido do aluno Oscar Yecid Bello Bello. Ela informou que ainda está em processo de construção o formulário de avaliação anual dos bolsistas, conforme exigência da Capes/Proex. Ponderou que os bolsistas não podem ter a bolsa prorrogada caso percam os prazos de projeto, proficiência e qualificação. No entanto, o aluno Oscar veio apresentando problemas para o cumprimento dos prazos no decorrer do curso, como atestado no pedido de prorrogação, mas chegou ao último ano do curso como bolsista. A Prof. Andrea disse que não se sente confortável em encaminhar o pedido de prorrogação do aluno favoravelmente sem a opinião do Colegiado. A Profa. Renata disse que foi um problema o caso ter sido levado tão adiante por todos, mas entende que devido à falta de avaliações periódicas e ao mau encaminhamento desde o começo, o prazo deveria ser dado ao estudante. A Profa. Adriana relatou pela CAD o acompanhamento e disse que o mais preocupante é que o aluno não tenha cumprido os prazos mesmo tendo sido dadas chances a ele. Sugeriu que a defesa seja prorrogada, mas que a prorrogação da bolsa seja discutida em outro momento. O representante discente Neilton dos Reis disse que o aluno não cumpriu alguns prazos, mas realizou a qualificação no prazo. Disse que se existe a possibilidade de prorrogar e essa chance deve ser dada a ele. A prorrogação de Prazo para Defesa de Tese foi aprovada em bloco pelos membros do Colegiado. **12) Aprovação de Prorrogação de Prazo para Defesa de Dissertação:** Ana Livia Baptistella Araújo, orientanda da Profa. Ana Luiza de Quadros, para 30/07/21. A prorrogação foi aprovada; Luciana Nami Kadooca, orientanda da Profa. Ana Luiza de Quadros, para 30/06/21. A prorrogação foi aprovada; Cláudia Silva Ribeiro Cruz, orientanda da Profa. Maria Cristina Soares de Gouvea, para 30/10/20. A prorrogação foi aprovada; Meirielle Cruz, orientanda do Prof. Leôncio José Gomes Soares, para 18/12/20. A prorrogação foi aprovada; Elândia dos Santos, orientanda do Ademilson de Sousa Soares, para 18/12/20. A prorrogação foi aprovada; Daniel Marques dos Santos, orientando da Profa. Adriana Maria Cancelli Duarte, para 30/11/21. O aluno entrou no curso em 2019 e o prazo para defesa dele é 31/08/21. A Profa. Andrea encaminhou que a prorrogação de prazo para a defesa do aluno seja feita em outro momento, quando for aberta a discussão da possibilidade de prorrogação para a turma dele. A prorrogação foi reprovada pelos membros do colegiado. **13) Aprovação de Prorrogação de Prazo para**

Exame de Qualificação: Diana Marcela Camacho, orientanda da Profa. Maria Cristina Soares de Gouvea, para 05/03/21; Fábio Accardo de Freitas, orientando da Profa. Maria Cristina Soares de Gouvea, para 23/04/21; Larissa Monique de Souza Almeida Ribeiro, orientanda da Profa. Maria Cristina Soares de Gouvea, para 04/03/21; Luciana Maciel Bizzotto, orientanda da Profa. Maria Cristina Soares de Gouvea, para 25/06/21. A Profa. Andrea sugeriu que, para os alunos que iniciaram o curso de doutorado em 2018, o Colegiado adote a data limite de abril de 2021 para as prorrogações de prazo para Exames de Qualificação, porque o atraso na qualificação pode incidir em atraso na defesa. Para os casos de prorrogação cuja data ultrapassar o mês de abril de 2021, os alunos deverão apresentar justificativa. Aprovado em bloco pelos membros do Colegiado. **14) Pedido de início de residência pós-doutoral: Laís Caroline Andrade Bitencourt** – Aprovado pelos membros do Colegiado. **15) Aprovação de Bancas Examinadoras:** Exame de Qualificação: Daniela Scarpa da Silva Costa, orientanda da Profa. Daisy Moreira Cunha; Sara Evelin Urrea Quintero, orientanda do Prof. Marcus Aurélio Taborda de Oliveira. Defesa de Tese: Renata Reis Pereira, orientanda do Prof. Eduardo Fleury Mortimer. Defesa de Dissertação: Felícia Maria Pereira dos Santos, orientanda da Profa. Mônica Maria Farid Rahme; Fernanda Menezes Santos, orientanda da Profa. Shirley Aparecida de Miranda; Marina Viana Bento, orientanda da Profa. Maria Lúcia Castanheira; Ana Paula Gontijo da Fonseca, orientanda da Profa. Meily Assbu Linhales; Bruna Carolina Mendonça Franco e Fraga, orientanda da Profa. Lucíola Licínio de Castro Paixão Santos. Aprovado em bloco pelos membros do Colegiado. **16) Aprovação *ad referendum* do Colegiado de Bancas Examinadoras:** Exame de Qualificação: Neusa Maria da Silva, orientanda da Profa. Daisy Moreira Cunha. Defesa de Dissertação: Carolina Giovannetti, orientanda da Profa. Shirlei Rezende Sales; Uélida Conceição Pereira Pacheco dos Santos, orientanda da Profa. Sara Mourão Monteiro. **17) Aprovação de plano de trabalho de estágio docência:** Luana Oliveira Lima, Rafael Alves Ferreira Almeida, Antônio Marcos de Sousa Barbosa Miranda, Uyara de Salles Gomide, Marizete Andrade da Silva. Aprovado em bloco pelos membros do Colegiado. **18) Outros assuntos** – Foi aprovado pelo Colegiado o pedido de prorrogação da residência pós-doutoral da residente Rita Cristina Lima Lages. Supervisor: Prof. Marcus Taborda. Foi aprovado o pedido de credenciamento do Prof. Dr. Glauber Loures de Assis para coorientação do doutorando Marcos Antônio da Silva, orientando da Profa. Maria Alice Nogueira, após o Prof. Glauber ter comprovado sua atuação como docente. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Andrea Moreno agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião e eu, Viviane Almeida, Técnica em Administração, em substituição à secretária do PPGE, Lorena Maia, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros do Colegiado. Belo Horizonte, 17 de agosto de 2020.